CHIHUAHUA, CHIH, 08 DE SEPTIEMBRE DE 2026

VERSIÓN ESTENOGRÁFICA DE LA TRIGÉSIMA QUINTA SESIÓN EXTRAORDINARIA ADMINISTRATIVA DEL AÑO 2026 DEL TRIBUNAL ESTATAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA, EFECTUADA DE MANERA PRESENCIAL.

-Magistrado Presidente

Buenas tardes, damos inicio a esta sesión administrativa del Tribunal Estatal de Justicia Administrativa, por lo que, siendo las doce horas con treinta y tres minutos del martes ocho de septiembre del año en curso, declaro formalmente abierta la presente sesión.

Para el desahogo de los puntos del orden del día, solicito a la Secretaria General de este Tribunal Estatal de Justicia Administrativa, se sirva verificar la asistencia de las magistraturas presentes.

-Secretaria General

Buenas tardes, en cumplimiento a lo señalado por la Presidencia, se hace constar que se encuentran presentes las siguientes magistraturas:

Magistrado Gregorio Daniel Morales Luévano, titular de la Segunda Sala Unitaria Administrativa.

Magistrado Luis Eduardo Naranjo Espinoza, titular de la Cuarta Sala Unitaria Especializada en Materia de Responsabilidades Administrativas.

Magistrada Priscila Soto Jiménez, titular de la Quinta Sala Unitaria Especializada en Materia de Responsabilidades Administrativas.

Magistrado Alejandro Tavares Calderón, Presidente y titular de la Tercera Sala Unitaria Administrativa.

-Magistrado Presidente

Muchas gracias, en ese sentido, al encontrarse presentes cuatro de las cinco magistraturas integrantes del Pleno de este Tribunal, se declara la existencia del quórum

legal, por lo que los acuerdos que se tomen en la presente sesión tendrán plena validez legal.

A continuación, solicito a la Secretaria General dé lectura al orden del día propuesto.

-Secretaria General

Como lo indica Magistrado Presidente, se da lectura del orden del día en los términos solicitados.

Orden del día

1. Verificación de asistencia.
2. Declaración, en su caso del quórum legal.
3. Lectura del orden del día y aprobación, en su caso.
4. Revisión y aprobación, en su caso, del acta administrativa de la sesión anterior.
5. Lectura, discusión y aprobación, en su caso, del acuerdo por el que se aprueban las Condiciones Generales de Trabajo de este Tribunal.
6. Lectura, discusión y aprobación, en su caso, del acuerdo por el que se aprueban nombramientos de personal de este Tribunal.
7. Lectura, discusión y aprobación, en su caso, del acuerdo por el que se modifica el calendario oficial de labores de este Tribunal.
8. Clausura de la Sesión.

Es cuanto.

-Magistrado Presidente

Muchas gracias Secretaria, se consulta a las magistraturas si tienen observaciones en relación con el orden del día propuesto.

Al no existir observaciones al orden del día, solicito a la Secretaria someta a consideración de este Pleno su aprobación.

-Secretaria General

Como lo solicita Presidente, se somete a consideración del Pleno de manera económica el orden del día, por lo que se les solicita a las magistraturas presentes, expresen el sentido de su voto, levantando la mano en señal de aprobación.

Informo al Pleno que el orden del día fue aprobado por unanimidad.

-Magistrado Presidente

Gracias, a continuación, se procede al desahogo del orden del día, por lo que se consulta a las magistraturas si están de acuerdo en omitir la lectura de los documentos enlistados y exponer únicamente la parte esencial de cada asunto, en el entendido de que, dichos documentos se acompañaron a la convocatoria.

Para tal efecto, quien esté por la afirmativa, le solicitaría levantar la mano.

Se hace constar que se ha obtenido la afirmativa por respuesta por parte de las magistraturas, por lo que se procede a someter a consideración cada uno de los asuntos enlistados en el orden del día.

En ese sentido, y en desarrollo del **cuarto punto** del orden del día referente a la aprobación del acta correspondiente a la Trigésima Cuarta Sesión Extraordinaria Administrativa del Pleno del Tribunal, se somete a su consideración y se consulta a las magistraturas si tienen algún comentario.

Al no existir observaciones, Secretaria someta a consideración de este Pleno el proyecto de acta.

-Secretaria General

Como lo indica Magistrado, se somete a consideración del Pleno de manera económica la aprobación del acta correspondiente a la Trigésima Cuarta Sesión Extraordinaria Administrativa del Pleno del Tribunal, por lo que se les solicita a las magistraturas presentes, expresen el sentido de su voto, levantando la mano en señal de aprobación.

Informo Presidente que el acta fue aprobada por unanimidad.

-Magistrado Presidente

Muchas gracias Secretaria, en desahogo del **quinto punto** del orden del día, referente a la discusión y, en su caso, aprobación del acuerdo por el que a la vez se aprueban las Condiciones Generales de Trabajo de este Tribunal, se somete a su consideración y se consulta a las magistraturas si tienen algún comentario al respecto.

Al no existir observaciones, Secretaria someta a consideración de este Pleno el presente acuerdo.

-Secretaria General

Como lo indica Magistrado, se somete a consideración del Pleno el presente acuerdo.

Magistrado Gregorio Daniel Morales Luévano.

-Magistrado Gregorio Daniel Morales Luévano

A favor.

-Secretaria General

Gracias.

Magistrado Luis Eduardo Naranjo Espinoza.

-Magistrado Luis Eduardo Naranjo Espinoza

A favor.

-Secretaria General

Gracias.

Magistrada Priscila Soto Jiménez.

-Magistrada Priscila Soto Jiménez

A favor y quiero expresar mi felicitación a la Presidencia y mis compañeros del Pleno por su trabajo en equipo y me siento orgullosa y satisfecha del trabajo que realizamos en favor de la consolidación del Tribunal Estatal de Justicia Administrativa.

Felicidades Presidente.

-Secretaria General

Gracias.

Magistrado Alejandro Tavares Calderón.

-Magistrado Presidente

A favor y, de igual manera, agradecer porque no es una labor de una sola persona, sino un trabajo evidentemente en equipo, un gran equipo que se está construyendo y consolidando aquí en el Tribunal y precisamente reconocer el esfuerzo que se hizo por parte de las magistraturas que personalmente estuvimos viendo este tema, gracias.

-Secretaria General

Le informo Presidente que el acuerdo fue aprobado por unanimidad.

-Magistrado Presidente

Gracias Secretaria, en ese sentido, le solicito de manera sucinta dé lectura a los puntos de acuerdo.

-Secretaria General

Con gusto, procedo a la lectura de los puntos de acuerdo aprobados.

ÚNICO. Se expiden las Condiciones Generales de Trabajo del Tribunal Estatal de Justicia Administrativa, mismas que entran en vigor el día de su aprobación.

Publíquese en el Periódico Oficial del Estado y en el portal oficial del Tribunal Estatal de Justicia Administrativa, para dotar de máxima publicidad posible esta decisión.

-Magistrado Presidente

Gracias Secretaria, por lo que respecta al **sexto punto** del orden del día, referente a la discusión y, en su caso, aprobación del acuerdo por el que a la vez se aprueban nombramientos de personal de este Tribunal, se somete a su consideración y se consulta a las magistraturas si tienen algún comentario.

Al no existir observaciones, Secretaria someta a consideración de este Pleno el presente acuerdo.

-Secretaria General

Como lo indica Magistrado, se somete a consideración del Pleno el presente acuerdo.

Magistrado Gregorio Daniel Morales Luévano.

-Magistrado Gregorio Daniel Morales Luévano

A favor.

-Secretaria General

Gracias.

Magistrado Luis Eduardo Naranjo Espinoza.

-Magistrado Luis Eduardo Naranjo Espinoza

A favor.

-Secretaria General

Gracias.

Magistrada Priscila Soto Jiménez.

-Magistrada Priscila Soto Jiménez

A favor.

-Secretaria General

Gracias.

Magistrado Alejandro Tavares Calderón.

-Magistrado Presidente

A favor.

-Secretaria General

Gracias, le informo Presidente que el acuerdo fue aprobado por unanimidad.

-Magistrado Presidente

Gracias Secretaria, en ese sentido, le solicito proceda a la lectura de los puntos de acuerdo.

-Secretaria General

Con gusto, procedo a la lectura de los puntos de acuerdo aprobados.

PRIMERO. Se aprueba el **nombramiento** de **Laura Alejandra Alarcón Flores** como Oficial Jurisdiccional adscrita a la Secretaría General de este Tribunal, de manera **provisional** a partir del ocho de septiembre de dos mil veintiséis y hasta el treinta y uno de diciembre de dos mil veintiséis.

SEGUNDO. Se aprueba el **nombramiento** de **Anna Guadalupe Pérez Barraza** como Auxiliar Jurídico adscrita a la Coordinación Administrativa de este Tribunal, de manera **definitiva,** a partir del ocho de septiembre de dos mil veintiséis.

TERCERO. Se aprueba la **designación temporal** de **Mariam Yazmín Carrasco López** para desempeñar funciones del cargo de Comunicaciones y Relaciones Públicas de este Tribunal, por el periodo comprendido del ocho de septiembre al treinta y uno de diciembre de dos mil veintiséis.

CUARTO. Se aprueba la **designación temporal** de **Cynthia Mayela Rodríguez Casas** para desempeñar funciones del cargo de Oficina de Presidencia de este Tribunal, por el periodo comprendido del ocho de septiembre de dos mil veintiséis y hasta el veinticuatro de junio de dos mil veintiocho.

QUINTO. Se aprueba el **nombramiento** de **David Fernández Mena** como Oficial Jurisdiccional adscrito a la Tercera Sala Unitaria Administrativa, de manera **provisional** a partir del ocho de septiembre de dos mil veintiséis y hasta el treinta y uno de octubre de dos mil veintiséis.

SEXTO. Infórmese al área correspondiente el presente acuerdo, para que realice las gestiones respectivas.

Es cuanto.

-Magistrado Presidente

Muchas gracias Secretaria, en desarrollo del **séptimo punto** del orden del día, referente a la discusión y, en su caso, aprobación del acuerdo por el que se modifica el calendario oficial de labores de este Tribunal, se somete a su consideración y se consulta a las magistraturas si tienen algún comentario al respecto.

Al no existir observaciones, Secretaria someta a consideración de este Pleno el presente acuerdo.

-Secretaria General

Como lo indica Magistrado, se somete a consideración del Pleno el presente acuerdo.

Magistrado Gregorio Daniel Morales Luévano.

-Magistrado Gregorio Daniel Morales Luévano

A favor.

-Secretaria General

Gracias.

Magistrado Luis Eduardo Naranjo Espinoza.

-Magistrado Luis Eduardo Naranjo Espinoza

A favor.

-Secretaria General

Gracias.

Magistrada Priscila Soto Jiménez.

-Magistrada Priscila Soto Jiménez

A favor.

-Secretaria General

Gracias.

Magistrado Alejandro Tavares Calderón.

-Magistrado Presidente

A favor.

-Secretaria General

Gracias, le informo Presidente que el acuerdo fue aprobado por unanimidad.

-Magistrado Presidente

Gracias Secretaria, en ese sentido, le solicito proceda a la lectura de los puntos de acuerdo.

-Secretaria General

Con gusto, procedo a la lectura de los puntos de acuerdo aprobados.

PRIMERO. Se aprueba la modificación al calendario oficial de labores del Tribunal Estatal de Justicia Administrativa, correspondiente al año dos mil veintiséis y enero de dos mil veintisiete, aprobado mediante ACUERDO PLENO 007/2026, **a efecto de adicionar como día inhábil el lunes catorce de septiembre de dos mil veintiséis.**

SEGUNDO. Publíquese en el Periódico Oficial del Estado y en el portal oficial de Tribunal Estatal de Justicia Administrativa, para dotar de máxima publicidad posible esta decisión.

Es cuanto.

-Magistrado Presidente

Muchas gracias, toda vez que ha quedado agotado el orden del día de la presente sesión, y de nueva cuenta agradeciendo profundamente el acompañamiento en la construcción de estos acuerdos, siendo las doce horas con cuarenta y dos minutos del

martes ocho de septiembre del año en curso y no habiendo más asuntos que tratar, declaro formalmente cerrada la presente sesión y válidos los acuerdos que en ella se tomaron.

Magistrada, Magistrados, muchas gracias, Secretaria, muchas gracias, personal técnico, gracias, buena tarde.