TRIBUNAL ESTATAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA CHIHUAHUA

CHIHUAHUA, CHIH, 09 DE JULIO DE 2026

VERSIÓN ESTENOGRÁFICA DE LA VIGÉSIMA SÉPTIMA SESIÓN EXTRAORDINARIA ADMINISTRATIVA DEL AÑO 2026 DEL TRIBUNAL ESTATAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA, EFECTUADA DE MANERA PRESENCIAL.

-Magistrado Presidente

Buenas tardes, damos inicio a esta sesión administrativa del Tribunal Estatal de Justicia Administrativa, por lo que, siendo las trece horas con diecinueve minutos del jueves nueve de julio del año en curso, declaro formalmente abierta la presente sesión.

Para el desahogo de los puntos del orden del día, Secretaria General del Tribunal Estatal de Justicia Administrativa, le solicito se sirva verificar la asistencia de las magistraturas.

-Secretaria General

Buenas tardes, en cumplimiento a lo señalado por la Presidencia, se hace constar que se encuentran presentes las siguientes magistraturas:

Magistrado Gregorio Daniel Morales Luévano, titular de la Segunda Sala Unitaria Administrativa.

Magistrado Luis Eduardo Naranjo Espinoza, titular de la Cuarta Sala Unitaria Especializada en Materia de Responsabilidades Administrativas.

Magistrada Priscila Soto Jiménez, titular de la Quinta Sala Unitaria Especializada en Materia de Responsabilidades Administrativas.

Magistrado Alejandro Tavares Calderón, Presidente y titular de la Tercera Sala Unitaria Administrativa.

-Magistrado Presidente

Muchas gracias Secretaria, en ese sentido, al encontrarse presentes cuatro de las cinco magistraturas integrantes del Pleno de este Tribunal, se declara la existencia del quórum legal, por lo que los acuerdos que se tomen en la presente sesión tendrán plena validez legal.

A continuación, Secretaria anuncio a este Pleno también el retiro del punto seis del orden del día, en ese sentido, se recorrería el punto siete, ocho y nueve en consecuencia y con el retiro anunciado, le solicito dé lectura al orden del día propuesto.

-Secretaria General

Como lo indica Magistrado Presidente, se da lectura del orden del día en los términos solicitados.

Orden del día

1. Verificación de asistencia.
2. Declaración, en su caso del quórum legal.
3. Lectura del orden del día y aprobación, en su caso.
4. Revisión y aprobación, en su caso, del acta administrativa de la sesión anterior.
5. Lectura, discusión y aprobación, en su caso, del acuerdo por el que se aprueba la reasignación de recurso presupuestario.
6. Lectura, discusión y aprobación, en su caso, del acuerdo por el que se otorga licencia a personal de este Tribunal.
7. Lectura, discusión y aprobación, en su caso, del acuerdo por el que se aprueba la suplencia temporal de la persona Titular de la Cuarta Sala Unitaria Especializada en Materia de Responsabilidades Administrativas.
8. Clausura de la Sesión.

-Magistrado Presidente

Se consulta a las magistraturas si tienen observaciones en relación con el orden del día.

Al no existir observaciones al orden del día, Secretaria General someta a consideración de este Pleno su aprobación.

-Secretaria General

Como lo solicita Presidente, se somete a consideración del Pleno de manera económica el orden del día, por lo que se les solicita a las magistraturas presentes, expresen el sentido de su voto, levantando la mano en señal de aprobación.

Informo al Pleno que el orden del día fue aprobado por unanimidad.

-Magistrado Presidente

A continuación, se procede al desahogo del orden del día, por lo que se pregunta a las magistraturas si están de acuerdo en omitir la lectura de los documentos enlistados y exponer únicamente la parte esencial de cada asunto, en el entendido de que, dichos documentos se acompañaron a la convocatoria.

Para tal efecto, en señal de aprobación, solicitaría levantaran la mano.

Se hace constar que se ha obtenido la afirmativa por respuesta por parte de las magistraturas, por lo que se procede a someter a consideración cada uno de los asuntos enlistados en el orden del día.

En desarrollo del **cuarto punto** del orden del día referente a la aprobación del acta correspondiente a la Vigésima Sexta Sesión Extraordinaria Administrativa del Pleno del Tribunal, se somete a su consideración y se consulta a las magistraturas si tienen algún comentario.

Al no existir observaciones, Secretaria someta a consideración de este Pleno el proyecto de acta.

-Secretaria General

Como lo indica Magistrado, se somete a consideración del Pleno de manera económica la aprobación del acta correspondiente a la Vigésima Sexta Sesión Extraordinaria Administrativa del Pleno del Tribunal, por lo que se les solicita a las magistraturas presentes, expresen el sentido de su voto, levantando la mano en señal de aprobación.

Informo Presidente que el acta fue aprobada por unanimidad.

-Magistrado Presidente

En desarrollo del **quinto punto** del orden del día, referente a la discusión y, en su caso, aprobación del acuerdo por el que a la vez se aprueba la reasignación de recurso presupuestario, se somete a su consideración y se consulta a las magistraturas si tienen algún comentario.

Yo nada más agradecer la apertura en este tema, toda vez que son cuestiones que servirán para seguir poniendo en funcionamiento debido más de lo mejor que ya están las instalaciones de este Tribunal.

Secretaria, en ese sentido someta a consideración de este Pleno el presente acuerdo.

-Secretaria General

Como lo indica Magistrado, se somete a consideración del Pleno el presente acuerdo.

Magistrado Gregorio Daniel Morales Luévano.

-Magistrado Gregorio Daniel Morales Luévano

A favor.

-Secretaria General

Gracias.

Magistrado Luis Eduardo Naranjo Espinoza.

-Magistrado Luis Eduardo Naranjo Espinoza

A favor.

-Secretaria General

Gracias.

Magistrada Priscila Soto Jiménez.

-Magistrada Priscila Soto Jiménez

A favor.

-Secretaria General

Gracias.

Magistrado Alejandro Tavares Calderón.

-Magistrado Presidente

A favor.

-Secretaria General

Gracias, le informo Presidente que el acuerdo fue aprobado por unanimidad.

-Magistrado Presidente

Muchas gracias, Secretaria proceda a la lectura de los puntos de acuerdo, por favor.

-Secretaria General

Con gusto, procedo a la lectura de los puntos de acuerdo aprobados.

PRIMERO. Se autoriza la reasignación de recursos presupuestales para el ejercicio fiscal 2026 en los términos propuestos en la parte considerativa de este acuerdo.

SEGUNDO. Se instruye a la Coordinación Administrativa del Tribunal por conducto del área competente, para que instrumente y ejecute lo aprobado.

TERCERO. Este acuerdo surte sus efectos a partir de su aprobación.

Es cuánto.

-Magistrado Presidente

En desarrollo del **sexto punto** del orden del día, referente a la discusión y, en su caso, aprobación del acuerdo por el que se otorga licencia a personal de este Tribunal, se somete a su consideración y consulto a las magistraturas si tienen algún comentario al respecto.

Al no existir observaciones, Secretaria someta a consideración de este Pleno el presente acuerdo.

-Secretaria General

Como lo indica Magistrado, se somete a consideración del Pleno el presente acuerdo.

Magistrado Gregorio Daniel Morales Luévano.

-Magistrado Gregorio Daniel Morales Luévano

A favor.

-Secretaria General

Gracias.

Magistrado Luis Eduardo Naranjo Espinoza.

-Magistrado Luis Eduardo Naranjo Espinoza

A favor.

-Secretaria General

Gracias.

Magistrada Priscila Soto Jiménez.

-Magistrada Priscila Soto Jiménez

A favor.

-Secretaria General

Gracias.

Magistrado Alejandro Tavares Calderón.

-Magistrado Presidente

A favor.

-Secretaria General

Gracias, le informo Presidente que el acuerdo fue aprobado por unanimidad.

-Magistrado Presidente

Gracias de nueva cuenta Secretaria, en ese sentido le solicito proceder a la lectura de los puntos de acuerdo.

-Secretaria General

Con gusto, procedo a la lectura de los puntos de acuerdo aprobados.

PRIMERO. Se concede a Brandy Alexxa Durón Gutiérrez, Oficial jurisdiccional adscrita a la Cuarta Sala Unitaria Especializada en Materia de Responsabilidades Administrativas, **licencia médica con goce de sueldo** del siete al trece de julio de dos mil veintiséis.

SEGUNDO. Hágase del conocimiento esta determinación a la Coordinación Administrativa, para los efectos conducentes.

Es cuánto.

-Magistrado Presidente

Gracias, continuando con el desarrollo del orden del día y en cuanto al **séptimo punto** del orden del día, referente a la discusión y, en su caso, aprobación del acuerdo por el que a la vez se aprueba la suplencia temporal de la persona Titular de la Cuarta Sala Unitaria Especializada en Materia de Responsabilidades Administrativas, se somete a su consideración y se consulta a las magistraturas si tienen algún comentario.

Al no existir observaciones, Secretaria someta a consideración de este Pleno el presente acuerdo.

-Secretaria General

Como lo indica Magistrado, se somete a consideración del Pleno el presente acuerdo.

Magistrado Gregorio Daniel Morales Luévano.

-Magistrado Gregorio Daniel Morales Luévano

A favor.

-Secretaria General

Gracias.

Magistrado Luis Eduardo Naranjo Espinoza.

-Magistrado Luis Eduardo Naranjo Espinoza

A favor.

-Secretaria General

Gracias.

Magistrada Priscila Soto Jiménez.

-Magistrada Priscila Soto Jiménez

A favor.

-Secretaria General

Gracias.

Magistrado Alejandro Tavares Calderón.

-Magistrado Presidente

A favor.

-Secretaria General

Gracias, le informo Presidente que el acuerdo fue aprobado por unanimidad.

-Magistrado Presidente

Gracias de nueva cuenta Secretaria, proceda a la lectura de los puntos de acuerdo.

-Secretaria General

Con gusto, procedo a la lectura de los puntos de acuerdo aprobados.

PRIMERO. Se aprueba la suplencia temporal de la Magistratura de la Cuarta Sala Unitaria Especializada en Materia de Responsabilidades Administrativas, con motivo del periodo vacacional que disfrute, por la persona titular de la Primer Secretaría de Acuerdos de esa Sala.

En caso de imposibilidad o ausencia del primer secretario de acuerdos queda habilitada la persona titular de la segunda secretaría de acuerdos.

Es cuánto.

-Magistrado Presidente

Muchas gracias Secretaria, le solicitaría el engrose y firma de los acuerdos dada la urgencia y toda vez que ha quedado agotado el orden del día de la presente sesión, siendo las trece horas con veintisiete minutos del jueves nueve de julio del año en curso y no habiendo más asuntos que tratar, declaro formalmente cerrada la presente sesión y válidos los acuerdos que en ella se tomaron.

Magistrada, Magistrados, muchas gracias, Secretaria, muchas gracias, personal técnico, muchas gracias, buena tarde.