TRIBUNAL ESTATAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA CHIHUAHUA

CHIHUAHUA, CHIH, 07 DE AGOSTO DE 2025

VERSIÓN ESTENOGRÁFICA DE LA VIGÉSIMA CUARTA SESIÓN ADMINISTRATIVA DEL AÑO 2025 DEL TRIBUNAL ESTATAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA, EFECTUADA DE MANERA VIRTUAL.

-Magistrado Presidente

Damos inicio a esta sesión administrativa del Tribunal Estatal de Justicia Administrativa, por lo que siendo las trece horas con diecisiete minutos del jueves siete de agosto del año en curso, declaro formalmente abierta la presente sesión.

Para el desahogo de los puntos del orden del día, solicito al Secretario General de este Tribunal de Justicia Administrativa, se sirva tomar lista de las Magistraturas presentes.

-Secretario General

Muy buenas tardes Magistrada, Magistrados, como lo indica la Presidencia, se procede al pase de lista.

Magistrado titular de la Segunda Sala Unitaria Administrativa, Gregorio Daniel Morales Luévano.

-Magistrado Gregorio Daniel Morales Luévano

Presente.

-Secretario General

Gracias.

Magistrado titular de la Cuarta Sala Unitaria Especializada en Materia de Responsabilidades Administrativas, Luis Eduardo Naranjo Espinoza.

-Magistrado Luis Eduardo Naranjo Espinoza

Presente.

-Secretario General

Gracias.

Magistrada titular de la Quinta Sala Unitaria Especializada en Materia de Responsabilidades Administrativas, Priscila Soto Jiménez.

-Magistrada Priscila Soto Jiménez

Presente.

-Secretario General

Gracias.

Magistrado Presidente y titular de la Tercera Sala Unitaria Administrativa, Alejandro Tavares Calderón.

-Magistrado Presidente

Presente.

-Secretario General

Informo a la Presidencia que se encuentran presentes cuatro de las cinco Magistraturas integrantes del Pleno del Tribunal, por lo que existe el quórum legal para el desarrollo de la presente sesión.

-Magistrado Presidente

Muchas gracias señor Secretario, a continuación, le solicito dé lectura al orden del día.

-Secretario General

Como lo instruye Magistrado, se da lectura al proyecto de orden del día en los términos solicitados.

Orden del día

1. Lista de asistencia y declaración del quórum legal.
2. Revisión y, en su caso, aprobación del orden de día.
3. Discusión y, en su caso, aprobación, del acuerdo por el que se emiten los Lineamientos de Imagen Institucional de este Tribunal. (049/2025)

4. Discusión y, en su caso, aprobación, del acuerdo por el adiciona el ACUERDO PLENO-050/2025. (051/2025)
5. Clausura de la Sesión.

-Magistrado Presidente

Se consulta a las Magistraturas si tienen observaciones en relación con el orden del día.

Al no existir observaciones, Secretario solicito someta a consideración el orden del día, así como la dispensa de la lectura de los documentos relacionados con el mismo, los cuales fueron remitidos con anterioridad.

-Secretario General

Como lo solicita Presidente, se somete a consideración de las Magistraturas el orden del día y la dispensa de la lectura de los documentos relacionados con este, por lo tanto, se solicita el sentido de su voto.

Magistrado Morales Luévano.

-Magistrado Gregorio Daniel Morales Luévano

A favor.

-Secretario General

Gracias.

Magistrado Naranjo Espinoza.

-Magistrado Luis Eduardo Naranjo Espinoza

A favor.

-Secretario General

Gracias.

Magistrada Soto Jiménez.

-Magistrada Priscila Soto Jiménez

A favor.

-Secretario General

Gracias.

Magistrado Tavares Calderón.

-Magistrado Presidente

A favor.

-Secretario General

Informo al Pleno que el orden del día y la dispensa de la lectura de los documentos relacionados con este fue aprobado por unanimidad.

-Magistrado Presidente

Gracias de nueva cuneta Secretario, a continuación, y en desarrollo del **tercer punto** del orden del día, referente a la discusión y, en su caso, aprobación, del acuerdo por el que se emiten los Lineamientos de Imagen Institucional de este Tribunal, se somete a su consideración y en ese sentido consulto a las Magistraturas si tienen algún comentario al respecto.

Al no existir observaciones, solicito a Usted Secretario someta a consideración de este Pleno el presente acuerdo.

-Secretario General

Como lo indica Magistrado, se somete a consideración del Pleno el acuerdo y solicito el sentido de su voto.

Magistrado Morales Luévano.

-Magistrado Gregorio Daniel Morales Luévano

A favor.

-Secretario General

Gracias.

Magistrado Naranjo Espinoza.

-Magistrado Luis Eduardo Naranjo Espinoza

A favor.

-Secretario General

Gracias.

Magistrada Soto Jiménez.

-Magistrada Priscila Soto Jiménez

A favor.

-Secretario General

Gracias.

Magistrado Tavares Calderón.

-Magistrado Presidente

A favor.

-Secretario General

Le informo Presidente que el acuerdo fue aprobado por unanimidad.

-Magistrado Presidente

Gracias Secretario.

En ese sentido, le solicito proceda a la lectura de los puntos del acuerdo respectivos.

-Secretario General

Con gusto, procedo a la lectura de los puntos de acuerdo aprobados:

PRIMERO. Se expiden los Lineamientos que Regulan la Imagen Institucional del Tribunal Estatal de Justicia Administrativa, y que se utilizarán con fines informativos y publicitarios, en los términos siguientes:

(insertos en texto del acuerdo)

SEGUNDO. Se aprueba el "Manual de Identidad Gráfica", que se anexa y forma parte integral de los Lineamientos y del presente acuerdo.

TERCERO La Presidencia del Tribunal proveerá lo necesario para el cumplimiento de este Acuerdo y los lineamientos.

CUARTO. Con el propósito de que la imagen institucional de este Tribunal se registre, se harán los trámites correspondientes ante la autoridad competente.

QUINTO. El presente Acuerdo y los lineamientos entrarán en vigor el día quince de agosto del dos mil veinticinco.

SEXTO. Se abroga el **Acuerdo AC-PLENO-14/2019**, aprobado en Sesión de fecha veintiuno de agosto de dos mil diecinueve.

SÉPTIMO. Publíquese el presente Acuerdo en el Periódico Oficial del Estado.

Es cuánto.

-Magistrado Presidente

Gracias Secretario, en desahogo del **cuarto punto** del orden del día, referente a la discusión y, en su caso, aprobación, del acuerdo por el que se adiciona el diverso ACUERDO PLENO-050/2025, se somete a consideración y se consulta a las Magistraturas si tienen algún comentario u observación al respecto.

Al no existir observaciones ni comentarios, Secretario someta a consideración de este Pleno el acuerdo respectivo.

-Secretario General

Como indica Magistrado, se somete a consideración del Pleno el presente acuerdo y se solicita el sentido de su voto.

Magistrado Morales Luévano.

-Magistrado Gregorio Daniel Morales Luévano

A favor.

-Secretario General

Gracias.

Magistrado Naranjo Espinoza.

-Magistrado Luis Eduardo Naranjo Espinoza

A favor.

-Secretario General

Gracias.

Magistrada Soto Jiménez.

-Magistrada Priscila Soto Jiménez

A favor.

-Secretario General

Gracias.

Magistrado Tavares Calderón.

-Magistrado Presidente

A favor.

-Secretario General

Gracias, informo Presidente que el acuerdo fue aprobado por unanimidad.

-Magistrado Presidente

Gracias Secretario, en ese sentido le solicito proceda a la lectura de los puntos de acuerdo.

-Secretario General

Con gusto Magistrado, procedo a la lectura de los puntos de acuerdo aprobados:

PRIMERO. Se adiciona el ACUERDO PLENO 050/2025, con la aprobación de medidas que permitan el uso temporal de expedientes físicos y demás documentación oficial en el domicilio del personal debidamente autorizado.

SEGUNDO. La autorización para el trabajo remoto y para el uso de documentación oficial fuera de las instalaciones de este órgano jurisdiccional será otorgada únicamente por la persona titular del área correspondiente, quien será responsable de determinar el personal que podrá acceder a esta medida, así como de implementar y supervisar los mecanismos necesarios para su adecuada ejecución.

TERCERO. La persona titular del área llevará registro y control documental, en el que se identifiquen con precisión los expedientes y documentos trasladados.

CUARTO. El personal autorizado será responsable de la confidencialidad, integridad y custodia adecuada de los expedientes y documentos bajo su resguardo, así como por cualquier uso indebido, pérdida, extravío o alteración de los mismos.

QUINTO. Las medidas previstas en el presente acuerdo tendrán una vigencia temporal y excepcional, y su aplicación cesará una vez que se regularice el uso de las instalaciones del Tribunal o así lo determine el Pleno.

SEXTO. Se instruye a las personas titulares de cada área a comunicar al personal bajo su cargo las condiciones, requisitos y medidas de seguridad que deberán observar para el cumplimiento del presente acuerdo.

Es cuánto Magistrado.

-Magistrado Presidente

Gracias Secretario, toda vez que ha quedado agotado el orden del día de la presente sesión, siendo las trece horas con veinticuatro minutos del jueves siete de agosto del año dos mil veinticinco y no habiendo más asuntos que tratar, declaro formalmente cerrada la presente sesión y válidos los acuerdos que en ella se tomaron.

Magistrada, Magistrados muchas gracias, Secretario, buena tarde.

-Magistrado Gregorio Daniel Morales Luévano

Buena tarde.

-Secretario General

Buenas tardes.